



## TÈCNIC/A DE SUPORT A LA RECERCA 150-952-999

### DADES DE LA PLAÇA

**Unitat** Centre Recerca Aplicacions Hidrometeorologia (CRAHI)

**Projecte** ANYWHERE (E-01361)

### Informació del projecte

**Perfil genèric** Tècnic/a de Grau Superior de Suport a la Recerca

**Grup 1** **Contracte** Obra i Servei

**Retribució bruta anual** 31464,18 €/anuals (per jornada completa)

**Jornada** completa **Durada prevista:** 1 any **Fins:**

### DADES DE LA CONVOCATÒRIA

#### Resolució numero

#### Procediment de presentació de candidatures:

Les persones interessades haureu d'inscriure-us en el formulari "on line" que trobareu a [https://www.ctt.upc.edu/Beques-i-concursos\\_117\\_ca.html](https://www.ctt.upc.edu/Beques-i-concursos_117_ca.html), imprimir el resguard que rebreu a la adreça electrònica que ens hagueu indicat i presentar-lo en un registre públic de la UPC o en una oficina de correus mitjançant el procediment de "correu administratiu". El resguard d'enviament, en el cas del correu administratiu, ens l'heu d'enviar escanejant a [concursos.psr@upc.edu](mailto:concursos.psr@upc.edu).

#### Composició del tribunal

**Unitat:** Daniel Sempere **Suplent:** Marc Berenguer  
**UALRS:** Lourdes Moreno de Francisco  
**Comitè:** Per determinar

### CALENDARI

**Termini de presentació de sol·licituds** 14 de gener de 2019

**Constitució del tribunal** 16 de gener de 2019 a les 9,00 hores a la sala de reunions del CTT, planta soterrani 1, edifici Vèrtex

**Convocatòria a la prova i/o entrevista** En cas de que el tribunal acordi realitzar proves i/o entrevistes aquestes es realitzaran el dia 21 de gener de 2019. La comunicació dels candidats/de les candidates preseleccionats / preseleccionades, el lloc i l'hora de realització es comunicarà mitjançant aquesta mateixa web.

### RESULTAT FINAL



## TÈCNIC/A DE SUPORT A LA RECERCA 150-952-999

### Requisits:

- Titulació universitària superior; Llicenciatura (antiga titulació), Grau Universitari (nova titulació), Màsters Universitaris oficials.

### Descripció del lloc de treball:

#### Missió:

1

- Administrar el CRAHI.

#### Funcions a desenvolupar:

- Desenvolupar les tasques de gestió i administració econòmica del CRAHI.
- Dur a terme les tasques de gestió i administració de documents al CRAHI.
- Fer el suport i manteniment del Sistema de Qualitat del CRAHI.
- Donar suport i a la petició i justificació de subvencions a projectes de recerca .
- Coordinar-se amb el CTT.

### Perfil Específic

- **Especialitat:** Econòmiques      **Subespecialitat:** ADE o similar

#### Coneixements:

- Eines de gestió econòmica.
- Eines de gestió de projectes .
- Projectes Europeus i Nacionals.
- Gestió econòmica de la UPC i específicament del CTT.
- Català, castellà i anglès parlats, llegits i escrits.

#### Competències Tècniques:

- Coneixements avançats d'ofimàtica (EXCEL, WORD i d'altres eines ofimàtiques).

#### Competències Organitzatives:

- Coneixement de les eines de gestió econòmica de la UPC i específicament del CTT.
- Competències comunicatives .

---

#### Valoració del currículum vitae:

- |                               |           |
|-------------------------------|-----------|
| - Coneixements                | màxim 3.5 |
| - Competències tècniques      | màxim 2   |
| - Competències organitzatives | màxim 0.5 |
| - Experiència professional    | màxim 4   |



### Experiència en:

- Gestió i administració econòmica de projectes a la UPC, o en d'altres centres de R+D+I .
- Es valorarà experiència laboral prèvia en administració econòmica de projectes de recerca.

### Etapes de la carrera professional

(s'indica amb una creu l'opció seleccionada)

<input type="checkbox"/>	Sense experiència prèvia
<input type="checkbox"/>	Etapa primerenca menys de 4 anys
<input checked="" type="checkbox"/>	Experiència entre 4 i 10 anys
<input type="checkbox"/>	Experiència de més de 10 anys

### Perfil de recerca

(s'indica amb una creu l'opció seleccionada)

<input type="checkbox"/>	Primera etapa
<input type="checkbox"/>	Professional reconegut
<input checked="" type="checkbox"/>	Professional establert
<input type="checkbox"/>	Líder de projectes